

## STANDARD WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO PRACOWNI KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO

Zawód: **asystent osoby niepełnosprawnej**

Symbol cyfrowy: **346 [02]**

Kształcenie w zawodzie *asystent osoby niepełnosprawnej* powinno się odbywać w następujących pracowniach:

- I. Pracownia ogólnodydaktyczna,
- II. Pracownia pielęgnacyjno-żywnościowa,
- III. Pracownia treningu integracyjnego i zajęć relaksacyjnych,
- IV. Pracownia komputerowa.

### 1. Pracownia ogólnodydaktyczna

W pracowni będą prowadzone zajęcia z różnych przedmiotów, w szczególności z zakresu psychospołecznych uwarunkowań pracy z podopiecznym, rozwiązywania problemów podopiecznego oraz umiejętności wspomagające pracę z podopiecznym, np. prawo, zarys wiedzy o gospodarce czy podstawy przedsiębiorczości.

#### 1. Wyposażenie ogólnodydaktyczne pracowni:

- tablice na ścianę, tablice typu flipchart,
- sprzęt audiowizualny (telewizor, odtwarzacz wideo i DVD),
- odtwarzacz płyt kompaktowych oraz kaset,
- ekran projekcyjny,
- stanowisko do projekcji multimedialnych,
- szafy lub szafki niezbędne do przechowywania literatury, pomocy dydaktycznych właściwych dla zawodu.

#### 2. Wykaz niezbędnych stanowisk dydaktycznych właściwych dla pracowni:

- stanowisko dla nauczyciela,
- stanowiska dla słuchaczy (25 – 30 stanowisk).

#### 3. Opis infrastruktury pracowni

- a. usytuowanie pracowni:
  - w budynku szkoły;
- b. wielkość i inne wymagania dotyczące pomieszczenia lub innego miejsca, w którym znajduje się stanowisko:
  - pomieszczenie o wysokości 3m,
  - wielkość pomieszczenia uzależniona jest od ilości stanowisk,
  - przejścia między rzędami stolików (ławek) 80cm – 1m,
  - podłoga – parkiet lub inne podłoże trudnościeralne łatwe do utrzymania czystości,
  - okna uchylne dające 50% światła dziennego,
  - oświetlenie sztuczne jarzeniowe lub halogenowe zgodne z normami sanitarnymi,
  - drzwi łatwe do zamknięcia, szerokość zgodnie z normami;
- c. minimalna powierzchnia niezbędna dla pojedynczego stanowiska:
  - zgodna z normami;
- d. wyposażenie stanowiska w niezbędne media z określeniem ich parametrów:
  - wentylacja bezpośrednia lub klimatyzacja,
  - ogrzewanie centralne.

#### 4. Opis wyposażenia stanowisk

- a. wykaz maszyn, urządzeń, aparatów, narzędzi i innego sprzętu właściwego dla zawodu:
  - stanowisko nauczyciela:
    - biurko,

- krzesło,
- stanowisko słuchacza:
  - ławka szkolna lub stolik,
  - krzesło;
- b. wykaz środków do udzielania pierwszej pomocy:
  - apteczka pierwszej pomocy z wyposażeniem standardowym, instrukcją obsługi oraz zasadami udzielania pierwszej pomocy.

## **II. Pracownia pielęgnacyjno-żywniowa**

Zakłada się, że zorganizowane w tej pracowni stanowiska umożliwią połączenie funkcji, które w podstawach programowych przypisano pracowni higieny osobistej i pierwszej pomocy oraz pracowni żywienia.

### **1. Wykaz niezbędnych stanowisk dydaktycznych właściwych dla pracowni:**

- stanowisko higieny osobistej i pierwszej pomocy (3 stanowiska),
- stanowisko żywieniowe (1 stanowisko),
- stanowisko ogólnodydaktyczne.

### **2. Opis infrastruktury pracowni**

- a. usytuowanie pracowni:
  - pracownia powinna znajdować się w budynku szkoły, na parterze lub pierwszej kondygnacji;
- b. wielkość i inne wymagania dotyczące pomieszczenia lub innego miejsca, w którym znajduje się pracownia:
  - pracownia powinna posiadać trzy okna,
  - drzwi otwierane na zewnątrz, umożliwiające przejazd wózka inwalidzkiego (min. 102 cm),
  - podłoga całej pracowni wykonana z materiałów, które nie są śliskie i łatwo można utrzymać je w czystości (np. terakota antypoślizgowa),
  - ściany pomalowane emulsją (lub innym środkiem łatwozmywalnym) w kolorze pastelowym,
  - kaloryfery zainstalowane przy oknach, umożliwiające utrzymanie stałej, pokojowej temperatury w całym pomieszczeniu – przy oknie należy umieścić termometr do pomiaru temperatury,
  - oświetlenie najlepiej halogenowe:
    - trzy na stanowiskach higieny osobistej i pierwszej pomocy (tj. jedno oświetlenie na jedno stanowisko),
    - dwa przy stanowisku żywieniowym,
    - trzy przy stanowisku ogólnodydaktycznym;
  - przy każdym stanowisku higieny osobistej i pierwszej pomocy należy zainstalować oświetlenie boczne – kinkiety,
  - przy stanowisku żywieniowym wskazane jest zainstalować dodatkowe oświetlenie przy szafkach wiszących;
- c. minimalna powierzchnia niezbędna dla pojedynczego stanowiska:
  - globalna powierzchnia sali przeznaczonej na wymienione tu stanowiska powinna być zgodna z obowiązującymi normami sanitarno-higienicznymi,
  - stanowisko higieny osobistej i pierwszej pomocy – powierzchnia min. 1,5m x 2m,
  - stanowisko żywieniowe – powierzchnia min. 3m x 2,5m,
  - stanowisko ogólnodydaktyczne – powierzchnia min.: 0,75m x 0,75m;
- d. wyposażenie pracowni w niezbędne media z określeniem ich parametrów:
  - stanowisko higieny osobistej i pierwszej pomocy:
    - kontakty – na wysokości dostępnej dla osoby leżącej na łóżku,
    - gniazdko podwójne z uziemieniem,

- zamontowane ramię podnośnika osób niepełnosprawnych ruchowo;
- stanowisko żywieniowe:
  - kontakty – na wysokości dostępnej dla osoby leżącej na łóżku,
  - gniazdko podwójne z uziemieniem,
  - zamontowane ramię podnośnika osób niepełnosprawnych ruchowo,
  - doprowadzona woda ciepła i zimna,
  - odpowiednia frakcja elektryczna umożliwiająca korzystanie z kuchenki elektrycznej,
  - zabezpieczenie przeciwpożarowe (np. gaśnica);
- stanowisko ogólnodostępne:
  - gniazdko podwójne z uziemieniem – szt. 2,
  - zamontowana na stałe tablica.

### 3. Opis wyposażenia stanowisk

#### 3.1. Stanowisko higieny osobistej i pierwszej pomocy

- a. wykaz maszyn, urządzeń, aparatów, narzędzi i innego sprzętu właściwego dla zawodu:
  - łóżko – w tym: materac i jego zabezpieczenie, kołdra, koc, poduszka, jasiek, bielizna pościelowa (prześcieradło, poszwy na kołdrę, poduszkę i jaśka), podkłady,
  - szafka (1 szt.) – z szufladą i schowkiem (umożliwi przechowywanie osobistych przedmiotów osoby leżącej, blat można wykorzystać jako dodatkowe miejsce na ustawienie małych przedmiotów niezbędnych do pielęgnacji i higieny),
  - lampka nocna (1 szt.) – ustawiona na blacie szafki z włącznikiem łatwo dostępnym dla osoby leżącej,
  - taboret (1 szt.) – powinien się znajdować przy łóżku,
  - stolik przyjaciół (1 szt.), tj. stolik z ruchomym blatem na kółkach,
  - parawan (1 szt.),
  - kosz na brudną bieliznę (1 szt.) – powinien być plastikowy, cały zabudowany, łatwy do przenoszenia,
  - tacka,
  - miski – po jednej sztuce: duża, mała, nerkowa,
  - bielizna pościelowa – (prześcieradło – 3 szt.; poszwy na kołdrę – 3 szt.; poszwy na poduszkę – 3 szt.; poszwy na jaśka – 3 szt.; podkłady – 3 szt.),
  - ręczniki – (duże – 2 szt.; małe – 3 szt.; myjki – 3 szt.),
  - udogodnienia – tj.: materace, poduszki i krążki przeciwoślizgowe;
- b. wykaz modeli, symulatorów, fantomów:
  - fantomy do resuscytacji, tj.: manekin Resusci Anne, manekin Resusci Baby, manekin Little Anne – (dla każdego stanowiska),
  - symulatory: imitacje ran – min. 24 części (min 3 szt.);
- c. wykaz materiałów, surowców, półfabrykatów i innych środków niezbędnych w procesie kształcenia oraz podczas egzaminu zawodowego:
  - produkty medyczne, tj.: maseczki do sztucznego oddychania – dla każdego ćwiczącego, opatrunki osobiste – min. 10 szt., opaska dziana 4x5 – min. 10 szt., opaska dziana 4x10 – min. 10 szt., opaska elastyczna – min. 10 szt., kompresy z gazy jałowej – min. 10 pakietów, chusty trójkątne – min. 5 szt., plastry różnych rozmiarów, rękawiczki lateksowe dla każdego ćwiczącego, woda utleniona w tabletkach, Panthenol lub Termcool na oparzenia, środek przeciw ukąszeniom owadów, nożyczki, agrafki, pęsety;
  - maty do ćwiczeń – min 3 szt.;
- d. wykaz środków do udzielania pierwszej pomocy:
  - apteczka pierwszej pomocy: apteczka podręczna: kompresy z gazy jałowej w różnych rozmiarach, chusta trójkątna, bandaże gazowe różnych rozmiarów i co najmniej jeden bandaż elastyczny, plastry wodoodporne różnych rozmiarów, przylepiec wąski i szeroki, woda utleniona, rękawiczki lateksowe oraz leki: aspiryna,

- paracetamol, wapno na uczulenia, altacet do okładów na skręcenia i stłuczenia, węgiel leczniczy na niestrawność, środek przeciw ukąszeniom owadów, Panthenol lub Termcool na oparzenia, ponadto: nożyczki, agrałki, pęseta;
- e. wykaz środków zapewniających przestrzeganie zasad ergonomii oraz bezpieczeństwa i higieny pracy:
- przybory higieniczne – w tym: mydło, szampon, pasta i szczoteczka do zębów, kubeczek, grzebień i szczotka do włosów, suszarka do włosów, nożyczki do obcinania paznokci i pilniczki, waciki i gaziki, spirytus salicylowy, woda utleniona, talk, oliwka, balsam do ciała, krem do rąk i stóp,
  - środki czystości: płyny do mycia powierzchni stanowiska, odświeżacze powietrza, ściereczki do mycia i wycierania powierzchni, wiaderko i mop do mycia – szt. 3,
  - kosz na odpadki – szt. 3 (przy każdym stanowisku).

### 3.2. Stanowisko żywieniowe

- a. wykaz maszyn, urządzeń, aparatów, narzędzi i innego sprzętu właściwego dla zawodu:
- kuchenka elektryczna – czteropalmikowa,
  - lodówka średniej wielkości (nie musi posiadać zamrażarki),
  - zlewozmywak – dwukomorowy z ociekaczem,
  - szafki wiszące (przynajmniej 3 szt.) i stojące (przynajmniej 3 szt.),
  - lada, długość ok. 1,5m z łatwym dostępem do gniazdka,
  - jeden duży i długi stół lub dwa średniej wielkości – nad stołami powinno być umieszczone oświetlenie,
  - krzeselka – 8-10 szt.,
  - kosze na odpadki – jeden duży i dwa małe,
  - kuchenka mikrofalowa,
  - garnki z pokrywkami (duży – 1 szt., średni – 2 szt., mały – 3 szt.),
  - patelnia – (duża – 1 szt., średnia – 1 szt., mała – 1 szt.),
  - cedzak – 2 szt.,
  - talerze – 1 komplet 6-cio osobowy,
  - sztućce – 1 komplet,
  - kubki – 6 szt.,
  - szklanki – 6 szt.,
  - dzbanki – 3 szt.,
  - taca do podawania posiłków – 2 szt.,
  - czajnik – 1 szt.,
  - deski do krojenia – (po 2 szt.: duża, średnia, mała),
  - noże do krojenia (komplet: 6 szt. różnej wielkości),
  - tarka plastikowa – 3 szt.,
  - maszynka do mielenia – elektryczna – 1 szt.,
  - obrusy na stół – 4 szt.,
  - serwetki na stół – 2 komplety po 6 szt.,
  - pojemniki na przechowywanie żywności różnej wielkości – 10 szt.;
- b. wykaz środków zapewniających przestrzeganie zasad ergonomii oraz bezpieczeństwa i higieny pracy:
- stanowisko żywieniowe pracowni powinno mieć jedno duże okno lub dwa małe; ściana przy której umieszczona jest kuchenka, lodówka i zlewozmywak powinna być wyłożona terakotą; podobnie podłoga całego stanowiska,
  - przy kuchence, lodówce oraz koło zlewu powinny być umieszczone gniazdka (podwójne) z uziemieniem; do zlewu powinna być doprowadzona ciepła i zimna woda.

### 3.3. Stanowisko ogólnodydaktyczne

#### 1. Wyposażenie ogólnodydaktyczne stanowiska:

- biblioteczka przedmiotowa,
- tablica,

- tablica flipchart,
- stół pod sprzęt audiowizualny (telewizor, odtwarzacz wideo),
- ekran projekcyjny,
- modele, fantomy i plakaty dydaktyczne.

## **2. Wykaz niezbędnych stanowisk dydaktycznych właściwych dla pracowni:**

- stanowisko pracy nauczyciela lub egzaminatora (biurko, krzesło),
- stanowisko dla ucznia – stoliko-krzeselka – 15 szt..

## **3. Inne, szczególne wymagania dotyczące stanowiska, właściwe dla zawodu**

W pracowni należy mieścić szafy różnej wielkości do przechowywania:

- czystej bielizny pościelowej,
- ręczników i przyborów higienicznych,
- tzw. sprzętu pomocniczego (tj. wózek, chodzik, krzeselko sedesowe, drabinki do podciągania, termofory – 3 szt., baseny, kaczki – po 3 szt., fartuchy gumowe – 3 szt., fartuchy jednorazowe z folii i rękawiczki jednorazowe, aparat do pomiaru ciśnienia i aparat do pomiaru poziomu glukozy, termometry do pomiaru temperatury ciała – szt. 3).

W przypadku braku możliwości zorganizowania stanowiska ogólnodydaktycznego w pracowni przedmiotowej, można wykorzystać pracownię ogólnodydaktyczną do prowadzenia części teoretycznej zajęć.

## **III. Pracownia wychowania fizycznego z wydzielonymi stanowiskami do treningu integracyjnego i zajęć relaksacyjnych**

### **1. Wyposażenie ogólnodydaktyczne pracowni:**

- tablica,
- rzutnik folii,
- sprzęt nagłośniący – wieża stereo z dodatkowymi głośnikami,
- sprzęt audiowizualny – odtwarzacz wideo i DVD,
- regał z półkami na literaturę fachową oraz płyty, taśmy.

### **2. Wykaz niezbędnych stanowisk dydaktycznych właściwych dla pracowni:**

- 10 stanowisk wyodrębnionych do pracy indywidualnej,
- pozostała powierzchnia służy do zajęć grupowych.

### **3. Opis infrastruktury pracowni**

- usytuowanie stanowisk:
  - stanowiska znajdują się w sali gimnastycznej na parterze;
- wielkość i inne wymagania dotyczące pomieszczenia lub innego miejsca, w którym znajdują się stanowiska:
  - powierzchnia pracowni zgodnie z zasadami bezpieczeństwa,
  - podłoga w zależności od rodzaju prowadzonych zajęć:
    - gry i zabawy rekreacyjne – parkiet lub inne spełniające wymogi podłóże,
    - ćwiczenia w parterze typu fitness oraz na stanowisku do pracy indywidualnej – miękkie maty typu puzzle,
  - oświetlenie naturalne,
  - okna spełniające wymogi sanitarno-higieniczne,
  - oświetlenie sztuczne,
  - ściany spełniające wymogi sanitarno-higieniczne,
  - drzwi szerokie dwuskrzydłowe;
- minimalna powierzchnia niezbędna dla pojedynczego stanowiska:
  - 0,90m X 2m.

#### 4. Opis wyposażenia stanowisk

- a. wykaz maszyn, urządzeń, aparatów, narzędzi i innego sprzętu właściwego dla zawodu:
  - 5 stanowisk o wyposażeniu:
    - drabinka gimnastyczna,
    - materace typu puzzle,
    - poduszka na drabinkę,
    - lustro do ćwiczeń z siatką posturograficzną,
    - UFO – przyrząd do ćwiczeń koordynacji ruchowej,
    - przybory pomocnicze:
      - ♦ wałki, trójkąty, poduszki, woreczki gimnastyczne,
      - ♦ taśmy do ćwiczeń oporowych 5 sztuk różnych rozmiarów,
      - ♦ ławka gimnastyczna 4 m długości z zaczepami i równoważnią – 5 szt.;
- b. wykaz środków do udzielania pierwszej pomocy:
  - apteczka pierwszej pomocy – wyposażenie standardowe;
- c. wykaz środków zapewniających przestrzeganie zasad ergonomii oraz bezpieczeństwa i higieny pracy:
  - ochrona przeciwpożarowa – wyposażeniem jest gaśnica.

#### 5. Inne, szczególne wymagania dotyczące stanowiska, właściwe dla zawodu

Zaplecze sanitarne niezbędne do właściwego funkcjonowania i pracy w pracowni wychowania fizycznego powinno być wyposażone w:

- natrysk (ilość oczek natrysków uzależniona jest od ilości uczestników zajęć),
- toaleta,
- przebieralnia.

### IV. Pracownia komputerowa

#### 1. Wyposażenie ogólnodydaktyczne pracowni:

- tablice na ścianę,
- ekran,
- projektor multimedialny,
- drukarka,
- skaner,
- stoliki,
- fotele,
- szafa na materiały pomocnicze: papier, literaturę przedmiotu, płyty, dyskietki, instrukcje,
- instrukcje BHP przy obsłudze komputera i drukarki.

#### 2. Wykaz niezbędnych stanowisk dydaktycznych właściwych dla pracowni:

- stanowiska dla słuchaczy, w zależności od kubatury pomieszczenia, spełniające wymogi dotyczące organizacji pracy z komputerem (stół o długości 120 – 160 cm, szerokości 80 – 90 cm, o wysokości stałej 72 cm lub regulowanej w zależności od potrzeby – 68 – 76 cm),
- stanowisko dla nauczyciela: stolik o matowym jasnym blacie o długość 120–160cm, szerokość 80 – 90 cm, wysokość stała 72 cm lub regulowana w zależności od potrzeby 68 – 76 cm, fotel obrotowy.

#### 3. Infrastruktura pracowni

- a. usytuowanie pracowni:
  - w budynku szkoły;
- b. wielkość i inne wymagania dotyczące pomieszczenia lub innego miejsca, w którym znajdują się stanowiska:

- pomieszczenie o wysokości ok. 3 m,
- ściany pomalowane na kolor pastelowy lub biały (matowe),
- okna uchylne z żaluzjami,
- podłoga – parkiet lub inne podłoże trudnościeralne, łatwe do utrzymania w czystości,
- drzwi szerokie, umożliwiające zamknięcie,
- oświetlenie sztuczne zgodne z wymogami Sanepidu;
- c. powierzchnia niezbędna dla pojedynczego stanowiska:
  - przejście między stanowiskami 1m;
- d. wyposażenie stanowiska w niezbędne media z określeniem ich parametrów:
  - wentylacja naturalna lub klimatyzacja,
  - gniazda elektryczne o napięciu 220V, instalacja uziemiona, zabezpieczona bezpiecznikami automatycznymi,
  - gniazda sieciowe umożliwiające połączenie się z Internetem za pośrednictwem lokalnej sieci komputerowej,
  - gniazda sieciowe umożliwiające połączenie stanowisk z lokalną siecią komputerową.

#### 4. Wyposażenie pracowni

- a. stanowisko komputerowe z wykazem urządzeń peryferyjnych oraz programów właściwych dla zawodu:
  - **stanowisko słuchacza:**
    - stół o długości 120–160 cm, szerokości 80–90 cm, o wysokości stałej 72 cm lub regulowanej w zależności od potrzeby – 68–76 cm,
    - blat stołu o barwie jasnej, matowej,
    - fotel obrotowy lub krzesło,
    - zestaw mikrokomputerowy,
    - oprogramowanie:
      - ◆ system operacyjny Windows lub Linux,
      - ◆ pakiet biurowy Office lub Open office,
  - **stanowisko nauczyciela:**
    - stolik o matowym jasnym blacie o długość 120–160 cm, szerokość 80–90 cm, wysokość stała 72 cm lub regulowana w zależności od potrzeby 68–76 cm,
    - fotel obrotowy,
    - zestaw mikrokomputerowy (jednostka centralna, monitor, mysz, klawiatura),
    - drukarka sieciowa,
    - oprogramowanie:
      - ◆ system operacyjny Windows lub Linux,
      - ◆ pakiet biurowy Office lub OpenOffice,
    - projektor multimedialny;
- b. wykaz środków zapewniających przestrzeganie zasad ergonomii oraz bezpieczeństwa i higieny pracy
  - gaśnica proszkowa,
  - siedzenie /fotel/ na wysokości 40–41 cm,
  - łokcie na wysokości 17–23 cm od siedzenia,
  - wysokość stała, na której powinien znajdować się sprzęt to 63 cm,
  - najlepsze pole widzenia znajduje się na wysokości 125 cm,
  - zasięg ręki w tej pozycji to 75–84 cm,
  - głębokość siedziska powinna wynosić 45–48 cm.